

**GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DI PARCHEGGI IN STRUTTURA NEL COMUNE DI BOLOGNA.**

BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA.

SEZIONE I:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto.

Denominazione ufficiale: SRM – Società Reti e Mobilità Srl, nella funzione di Agenzia per la mobilità locale del bacino provinciale di Bologna, di cui all'art. 19 della LR Emilia-Romagna 30/98.

Indirizzo postale: via A. Calzoni, 1/3 – 40128 Bologna (Italia).

Punti di contatto:

All'attenzione di: Tommaso BONINO. Telefono: +39.051.361328. Fax: +39.051.361260.

Orari: lunedì-giovedì ore 9:00/17:00; venerdì ore 9:00/15:00.

Posta elettronica (email): tommaso.bonino@srmibologna.it

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.srmibologna.it>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.srmibologna.it>

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.srmibologna.it>

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: non prevista.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Ogni documentazione di gara sarà disponibile presso i punti di contatto sopra indicati.

Le domande di partecipazione e le offerte vanno inviate ai punti di contatto sopra indicati.

I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice.

Agenzia / Ufficio regionale o locale.

I.3) Principali settori di attività dell'ente aggiudicatore.

Altro: Servizi per la mobilità urbana.

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici.

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: sì.

Denominazione ufficiale: Comune di Bologna, settore Mobilità Sostenibile.

Indirizzo postale: piazza Liber Paradisus, 10 – 40129 Bologna (Italia).

Punti di contatto:

All'attenzione dell'ing. Cleto CARLINI. Telefono: +39.051.2193044. Fax: +39.051.2193045.

Orari segreteria: lunedì-venerdì ore 8:30/13:00; martedì e giovedì ore 14:30/17:00.

Posta elettronica (email): cleto.carlini@comune.bologna.it.

Indirizzo Internet (URL): <http://www.comune.bologna.it>; <http://www.comune.bologna.it/trasporti/>

SEZIONE II:

OGGETTO DELL’APPALTO.

II. 1) Descrizione.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'ente aggiudicatore.

Gara per l'affidamento della gestione di parcheggi in struttura nel Comune di Bologna.

CIG (Codice identificativo di gara).

- parcheggio Santa Viola, via della Ferriera (lotto 1): CIG 6462243B9D;
- parcheggio Antistadio, via Andrea Costa (lotto 2): CIG 6462246E16;
- parcheggio Piazza della Pace (lotto 3): CIG 646225230D;
- parcheggio Giuriolo, via Giuriolo/Arcoveggio (lotto 4): CIG 64622587FF;
- parcheggio Ghisello, via della Barca (lotto 5): CIG 6462261A78.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Servizi.

Categoria dei servizi: 20 (servizi sussidiari e di supporto per il settore dei trasporti) e 27 (Altri Servizi).

Luogo principale di esecuzione: territorio del Comune di Bologna.

Codice NUTS: ITD55.

II.1.3) Il bando riguarda l'affidamento della gestione dei parcheggi in struttura denominati Santa Viola, Antistadio, Piazza della Pace, Giuriolo e Ghisello.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto.

La gara ha per oggetto l'affidamento delle operazioni di gestione della sosta a pagamento nelle strutture situate nel Comune di Bologna, come meglio descritte nella documentazione di gara.

II.1.6) Luogo di prestazione dei servizi.

L'affidatario è tenuto a eseguire i servizi/attività compresi nell'affidamento oggetto della presente procedura di gara nei luoghi di ubicazione dei parcheggi in struttura, come meglio individuati nella documentazione di gara.

II.1.7) Vocabolario comune per gli appalti (CPV).

Oggetto principale:

98351000-8 Servizi di gestione di parcheggi.

Oggetti complementari:

98351100-9 Servizi connessi ai parcheggi.

II.1.8) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'Accordo sugli appalti pubblici (AAP).

II.1.9) Suddivisione in lotti dell'appalto: sì.

I servizi potranno essere aggiudicati anche a "lotti separati"; le offerte, plurime e alternative, pertanto potranno riguardare o singole strutture di parcheggio, ovvero essere riferite alla gestione combinata di più o tutti i parcheggi.

II.1.10) Ammissibilità di varianti: sì.

Sono ammesse varianti migliorative alle specifiche di erogazione dei servizi, nel rispetto delle condizioni minime previste dalla documentazione di gara.

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto.

II.2.1) Quantitativo o entità totale.

Salva la flessibilità prevista e comunque alle condizioni stabilite dalla documentazione di gara, l'affidamento è articolato per cinque lotti accorpabili.

Il valore massimo complessivo dei servizi/attività in affidamento in base alla presente procedura di gara per la durata dell'affidamento e relativo ai singoli lotti indicati è stimabile nell'importo rispettivamente di:

- 170.000 euro per il parcheggio Santa Viola, via della Ferriera (lotto 1);
- 145.000 euro per il parcheggio Antistadio, via Andrea Costa (lotto 2);
- 510.000 euro per il parcheggio Piazza della Pace (lotto 3);
- 265.000 euro per il parcheggio Giuriolo, via Giuriolo/Arcoveggio (lotto 4);
- 10.000 euro per il parcheggio Ghisello, via della Barca (lotto 5);

oltre IVA. La stima del valore di affidamento si basa sui ricavi riferiti alla precedente gestione dei parcheggi negli anni 2013 e 2014 (parziale).

Stante il regime concessorio, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10, gli introiti derivanti dai servizi/attività affidati dovranno essere depositati, a seguito del loro accertamento, in un conto corrente dedicato di cui è titolare l'Affidatario.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione.

L'affidamento dei servizi/attività oggetto della presente procedura di gara ha durata dalla stipulazione del contratto di servizio sino al 29 febbraio 2020. La durata è la stessa per tutti i lotti.

SEZIONE III:

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III. 1) Condizioni relative all'appalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari a:

- 4.000 euro per il parcheggio Santa Viola, via della Ferriera (lotto 1);
- 3.000 euro per il parcheggio Antistadio, via Andrea Costa (lotto 2);
- 11.000 euro per il parcheggio Piazza della Pace (lotto 3);
- 6.000 euro per il parcheggio Giuriolo, via Giuriolo/Arcoveggio (lotto 4);
- 1.000 euro per il parcheggio Ghisello, via della Barca (lotto 5);

da sommare nel caso di offerta combinata, in conformità a quanto disposto dall'art. 75 del d.lgs. 163/06.

Cauzione definitiva pari a:

- 20.000 euro per il parcheggio Santa Viola, via della Ferriera (lotto 1);
- 15.000 euro per il parcheggio Antistadio, via Andrea Costa (lotto 2);
- 55.000 euro per il parcheggio Piazza della Pace (lotto 3);
- 30.000 euro per il parcheggio Giuriolo, via Giuriolo/Arcoveggio (lotto 4);
- 5.000 euro per il parcheggio Ghisello, via della Barca (lotto 5);

da sommare nel caso di offerta combinata, in conformità a quanto disposto dall'art. 75 del d.lgs. 163/06.

In caso di partecipazione per più lotti, dovranno essere prestate tante distinte e autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia a corredo dell'offerta purché l'importo della stessa sia pari alla somma dei singoli importi sopra indicate, riferiti ai lotti cui si intenda partecipare.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia. Il corrispettivo per i servizi/attività svolti sarà riconosciuto all'affidatario secondo le modalità specificate nel capitolato.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario.

Vedi Disciplinare di gara.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale.

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d.lgs. 163/06. Per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale devono rendere le dichiarazioni previste dallo stesso art. 38 e meglio specificate nel Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs. 163/06, la stazione appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale

AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

III.2.2) Capacità economico-finanziaria.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità economico-finanziaria mediante almeno due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, riferite alla procedura e destinate alla SRM, attestanti che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume di affari e offre sufficienti garanzie sul piano economico. Tutta la documentazione relativa alle attestazioni degli istituti di credito deve essere rilasciata dagli stessi all'impresa richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati e chiusa in un plico sigillato e datato con data antecedente o contestuale a quella di scadenza per la presentazione delle domande.

I requisiti di capacità economico-finanziaria, nel caso di ATI, ancorché non formalmente costituita, devono essere posseduti nella misura non inferiore al 50% dall'impresa mandataria.

La medesima disposizione si applica anche ai consorzi costituiti ai sensi degli artt. 2602 e seguenti del Codice civile e ai GEIE, i quali dovranno dimostrare, relativamente ai membri per il quali abbiano dichiarato di concorrere, il possesso del 50% dei requisiti richiesti in capo ad almeno uno dei consorziati.

III.2.3) Capacità tecnica.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato dell'impresa relativo ai servizi/attività oggetto di affidamento o servizi inerenti la mobilità urbana pari o superiore nel triennio 2012/2013/2014 a 75.000,00 (settantacinquemila) euro, oltre IVA.

In caso di ATI, consorzio ex artt. 2602 e seguenti del Codice civile e GEIE, il requisito di capacità tecnica deve essere posseduto almeno per il 50% da una delle imprese partecipanti al raggruppamento.

Se un operatore economico che intende partecipare alla gara non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste al punto III.2.3, può provare la propria capacità tecnica mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla SRM, a fronte di specifica richiesta rivolta alla stessa.

III.2.4) L'affidamento di servizi non è riservato.

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi.

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata a una particolare professione: no.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: no.

SEZIONE IV:

PROCEDURA.

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del d.lgs.163/2006, in base ai criteri e alla ponderazione specificati nella documentazione di gara.

IV.2.2) Ricorso a un'asta elettronica: no.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso affidamento: no.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione e delle offerte: ore 13:00 del giorno 11 gennaio 2016. I concorrenti interessati possono richiedere tutta la documentazione di gara all'indirizzo srmbologna@pec.it. Fino alle ore 13:00 del giorno 18 dicembre 2015 possono essere richiesti chiarimenti e informazioni sulla documentazione di gara ricevuta, nonché la consultazione di dati e documenti aggiuntivi che si trovino nella disponibilità della SRM o del Comune di Bologna e che non siano soggetti a restrizioni all'accesso. Le richieste, eventualmente anticipate mediante telefax al numero

+39.051.361260, dovranno essere trasmesse via e-mail all'indirizzo srmbologna@pec.it. Le risposte saranno pubblicate sul sito della SRM.

IV.3.5) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte e delle domande di partecipazione: italiano.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 dal termine ultimo di ricezione delle offerte.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte e delle domande di partecipazione. I plichi contenenti le domande di partecipazione e le offerte saranno aperti nella data stimata del 18 gennaio 2016, alle ore 9:30, presso la sede della SRM – Società Reti e Mobilità Srl. Eventuali modifiche per motivazioni organizzative saranno comunicate a tutti i concorrenti, con almeno 7 (sette) giorni di anticipo.

SEZIONE VI:

ALTRE INFORMAZIONI.

VI.1) Trattasi di un appalto periodico: sì.

VI.2) Appalto connesso a un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari: no.

VI.3) Informazioni complementari.

Il concorrente, con la trasmissione del plico di offerta e per le esclusive esigenze concorsuali, dà il consenso, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/03, al trattamento dei propri dati, anche personali.

Responsabile del procedimento:

Il Responsabile del procedimento di gara relativo alla presente procedura di gara è l'Ing. Silvano CAVALLIERE (recapiti al punto I.1). Il Responsabile del procedimento svolge, in relazione alla presente procedura, i compiti previsti dall'art. 10 del d.lgs. 163/06.

VI.4) Procedure di ricorso.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso.

Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, strada Maggiore, 53 – 40125 Bologna, Italia.
Tel. +39.051.4293111, fax +39.051.307834 (prima sez.), fax +39.051.342805 (seconda sez.).

Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it.

VI.4.2) Presentazione di ricorso.

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso.

Ricorso giudiziale: entro trenta giorni dalla pubblicazione dell'atto.

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: **5 novembre 2015.**