

Bologna, 24 maggio 2019

PROPOSTE PER FORNITURA CARTA - DETERMINA A CONTRARRE CIG 7919053145

VISTA la procedura PQ30 - Approvvigionamenti e ispirandosi ai principi di trasparenza, correttezza e concorrenza, a fronte della necessità di provvedere all'approvvigionamento di carta in risme in formato A3 e A4;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett.a) del d.lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che il bene in esame è disponibile sul Mercato Elettronico della P.A: attraverso la convenzione tra Intercent-ER e La Pitagora stipulata nel febbraio 2019 e di durata pari a 3 anni, che prevede le seguenti condizioni:

- costo carta A4 in risme (minimo 100 risme) è pari a **2,241** euro per risma;
- costo carta A3 in risme (minimo 20 risme) è pari a **4,481** euro per risma.

CONSIDERATO che l'importo complessivo, per l'intera durata della convenzione, è stimato in **1.000,00** euro.

CONSIDERATE le condizioni particolarmente vantaggiose della convenzione in essere per la fornitura dei beni in oggetto;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2019 di previsione della SRM è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento del servizio in esame;

DISPONE

l'espletamento della procedura per l'adesione alla convenzione summenzionata con La Pitagora per la fornitura di carta in risme per una spesa complessiva stimata in 1.000,00 euro;

di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio di previsione della SRM per gli anni 2019 e successivi.

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è l'Amministratore Unico Amelia LUCA.

Il tecnico istruttore
Eugenio MARGELLI

Il responsabile Affari Generali
Giuseppe LIGUORI

L'Amministratore Unico
Amelia LUCA
