

**AVVISO PUBBLICO PER L'IDEAZIONE DEL LOGO, DEGLI SLOGAN E DELL'IMMAGINE
GRAFICA COORDINATA DEL NUOVO SERVIZIO A CHIAMATA COLBUS DA IMPLEMENTARE
NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO SMACKER NELL'AREA APPENNINICA BOLOGNESE
DELL'UNIONE APPENNINO E DI ALTO RENO TERME**

SCADE IL 30/01/2020 ALLE ORE 13:00

Richiamata la decisione dell'Amministratore Unico della SRM - Società Reti e Mobilità Srl (d'ora in avanti SRM) n. 17/2019 con la quale si è determinato di attuare azioni finalizzate alla promozione del nuovo servizio a chiamata ColBus da implementare nell'ambito del progetto europeo SMACKER - CE1332

È PUBBLICATO IL PRESENTE AVVISO

per l'ideazione del logo, degli slogan e dell'immagine grafica coordinata del nuovo servizio a chiamata ColBus.

In conformità a quanto disposto dall'art. 40 del D.lgs. 50/2016 "Obbligo di uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione", la procedura qui disciplinata si svolge interamente e per quanto con essa compatibile sulla piattaforma telematica SATER (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna) dell'Agenzia INTERCENT-ER.

CUP F19E19000260007 - CIG assegnato alla procedura: ZAA2B50985.

Art. 1 Premessa

La SRM, nell'ambito del progetto SMACKER cofinanziato dal Programma Interreg Central Europe, organizzerà un servizio sperimentale di trasporto pubblico a chiamata nell'area dell'Appennino bolognese: comuni dell'Unione Appennino Bolognese e Comune di Alto Reno Terme. Tale servizio si innesta in un percorso iniziato col precedente servizio denominato "ColBus" fornito dall'estate 2018 nell'Appennino bolognese: attraverso il progetto SMACKER, si intende sperimentare una nuova forma di definizione e fruizione del servizio, che richiede l'implementazione di azioni innovative sia di tipo progettuale che di tipo promozionale. Il presente bando si inquadra nelle azioni innovative di tipo promozionale.

Art. 2 Descrizione del servizio a chiamata

Nell'area oggetto di sperimentazione è già stato attivo in alcuni periodi dell'anno - nei giorni di sabato, domenica e festivi da giugno a settembre e da dicembre a febbraio - un servizio a chiamata denominato ColBus, avente caratteristiche che si differenziano fra estate e inverno, rivolto

prevalentemente a un'utenza turistica e prenotabile tramite call-center (maggiori dettagli su https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Comunicazione/Archivio_news/Alla_scoperta_dell_Appennino_Bolognese_ColBus e in Allegato B).

Nell'ambito del progetto europeo SMACKER, di cui la SRM è capofila, si vuole implementare il servizio ColBus secondo quattro ulteriori linee di sviluppo:

- estensione del servizio anche ai giorni feriali nelle fasce orarie di minore intensità di richiesta di servizio (indicativamente 9-11; 14-17);
- estensione del servizio anche alle esigenze di spostamento locale non sistematico dei residenti;
- possibilità di prenotare il servizio anche via web/app;
- implementazione di misure promozionali innovative.

Resteranno attivi e verranno ottimizzati i collegamenti tra le principali stazioni ferroviarie dell'area (a titolo esemplificativo: Riola, Porretta Terme, San Benedetto Val di Sambro), i luoghi a vocazione turistica (a titolo esemplificativo: Rocchetta Mattei, impianti sciistici Corno alla Scale, Lago di Suviana) e i luoghi in cui si svolgeranno eventi puntuali e di breve durata (quali ad esempio sagre e feste paesane).

Saranno presumibilmente servite nuove destinazioni quali, a titolo puramente esemplificativo: impianti sportivi, centri culturali-ricreativi, strutture sanitarie.

Il nuovo servizio consentirà presumibilmente il trasporto di bici al seguito dei fruitori del servizio.

Il nuovo servizio è attualmente in fase di progettazione e potrebbe prevedere destinazioni diverse fra il periodo invernale e quello estivo; la sua sperimentazione avrà durata annuale con avvio previsto nel mese di giugno 2020. Il nuovo servizio manterrà la denominazione ColBus.

Art. 3 Oggetto

Il presente Avviso è pubblicato dalla SRM al fine di realizzare gli strumenti necessari per la predisposizione di una campagna di comunicazione del servizio destinata sia ai turisti, sia ai residenti, da sviluppare in due momenti temporali distinti (periodo estivo e periodo invernale), producendo in particolare:

- un logo (marchio-logotipo) del servizio ColBus;
- 9 claim (slogan breve/descriptor);
- l'immagine coordinata per la comunicazione e promozione del servizio;
- nr. 2 kit informativi di benvenuto per l'utenza turistica, sia in italiano, sia in inglese;
- nr. 2 kit informativi di mobilità per l'utenza residente;

- la gestione dei profili social.

Il logo, i claim e l'immagine coordinata verranno utilizzati sugli strumenti di comunicazione che verranno individuati a discrezione della SRM. I kit informativi verranno distribuiti in forma cartacea e digitale alla rispettiva utenza di riferimento.

I materiali prodotti dovranno svilupparsi distintamente per i residenti e per i turisti e differenziarsi a seconda del servizio (estivo e invernale), evidenziando alcuni elementi specifici quali:

- tipologia “a chiamata” del servizio;
- area di operatività del servizio e destinazioni servite;
- modalità di prenotazione del servizio (tramite app/web o call center);
- caratteristiche specifiche del servizio a seconda del periodo dell'anno (servizio estivo, servizio invernale);
- possibilità di trasportare biciclette al seguito;
- possibilità di raggiungere l'area servita dal ColBus mediante i servizi ferroviari esistenti (Porrettana e Direttissima): si dovrà quindi specificare che mediante intermodalità treno+bus sarà possibile raggiungere le diverse destinazioni servite dal ColBus anche da Bologna o da altre origini servite dal servizio ferroviario.

Il materiale prodotto, in particolare quello destinato all'utenza turistica, dovrà essere in grado di accogliere e coordinare anche i contributi già elaborati dai diversi livelli istituzionali inerenti al tema della promozione turistica dell'area oggetto del servizio, oltre a essere coerente con la linea di comunicazione coordinata dei prodotti turistici green ideata da Bologna Welcome.

Art. 4 Caratteristiche del logo

Il logo dovrà essere realizzato in grafica vettoriale a colori e in bianco e nero e dovrà prestarsi all'utilizzo scalare sui più svariati supporti senza con ciò perdere forza comunicativa. Dovrà comunque essere riproducibile e riconoscibile in fotocopia.

Dovrà rispettare i seguenti requisiti:

- attinenza agli obiettivi strategici della promozione del servizio;
- essere originale e inedito, sviluppato espressamente per il servizio in oggetto, efficace dal punto di vista comunicativo;
- essere chiaro, distintivo, adattabile, versatile, attrattivo, innovativo;
- essere riconoscibile e apprezzabile dai target di riferimento: residenti e turisti;
- garantire economicità e praticità nell'applicazione ed essere fruibile in maniera intuitiva dagli operatori del territorio;

- essere facilmente distinguibile e adattabile ai diversi ambiti di comunicazione e promozione (tradizionali e web) e riproducibile sui vari tipi di supporto e media (a colori, retinato, monocromatico) anche con sistemi che consentono un controllo tecnico parziale (immagine su monitor, stampa laser, ecc.).

Il logo dovrà contenere graficamente il nome “ColBus”.

Il logo non dovrà essere necessariamente collegato allo slogan e dovrà pertanto poter essere utilizzabile anche da solo.

Il logo non deve infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale.

Art. 5 Caratteristiche degli slogan/claim

Gli slogan/claim da ideare saranno almeno 9, di cui:

- almeno uno generico relativo al servizio a chiamata che ne promuova l’utilizzo e faccia leva su alcune qualità del servizio, quali a titolo puramente esemplificativo: comodità del servizio; benessere derivato dal suo utilizzo; autonomia e vitalità (indipendenza per i non patentati e gli anziani);
- almeno 4 relativi al servizio estivo e almeno 4 relativi al servizio invernale, tematizzati e dedicati ai residenti e/o ai turisti al fine di promuovere l’utilizzo del servizio a chiamata in modo specifico e distinto per target di utenza.

Gli slogan/claim dovranno:

- essere originali e inediti, sviluppati espressamente per l’Avviso, efficaci dal punto di vista comunicativo, facilmente distinguibili e adattabili ai diversi ambiti di comunicazione e promozione; non dovranno essere necessariamente legati al tema trasportistico ma potranno fare leva su elementi nuovi nella comunicazione fino a oggi non utilizzata nella promozione del trasporto pubblico;
- essere sia in lingua italiana, sia in lingua inglese;
- non essere necessariamente collegati al logo e poter essere utilizzati anche da soli;
- non infrangere o violare i diritti di terzi, inclusi copyright, marchi, brevetti e qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale.

Art. 6 Immagine coordinata

L’immagine coordinata dovrà sviluppare il messaggio dei claim e del logotipo in modo originale e coerente realizzando varie soluzioni comunicative sfruttabili nei vari mezzi di comunicazione come (la seguente lista è da considerarsi a titolo di esempio e non esaustiva):

- locandine, manifesti, cartoline, pieghevoli informativi;

- sito web, banner, vari strumenti per attività di web marketing;
- pubblicazioni editoriali, audiovisive, multimediali;
- carta intestata, buste;
- cartelline, adesivi;
- biglietti da visita;
- merchandising vario (shopper, gadget, ecc.);
- pannelli per allestimenti stand fiere/eventi, ecc.

Art. 7 Kit informativi di benvenuto per l'utenza turistica

Il kit di benvenuto è inteso come materiale cartaceo da consegnare ai turisti al loro arrivo nelle strutture ricettive, o da rendere disponibile presso punti di informazione turistica quali ad esempio l'info-point di Bologna Welcome. Il contenuto dovrà anche essere fruibile e veicolabile in forma digitale su siti web istituzionali e di informazione turistica. Pertanto il kit di benvenuto dovrà essere realizzato nelle due forme: formato digitale e formato stampabile (la stampa sarà a carico della SRM).

Il kit di benvenuto è inteso come strumento di comunicazione rivolto specificamente all'utenza turistica per informarla su:

- possibili soluzioni di spostamento nell'area, con particolare riferimento al servizio ColBus;
- destinazioni e attività di interesse turistico raggiungibili con il servizio ColBus;
- indicazioni sulle modalità di prenotazione del servizio ColBus.

Il kit di benvenuto dovrà essere sia in italiano sia in inglese e dovrà comunque contenere la mappa dell'area con l'indicazione dei percorsi effettuabili dal ColBus.

Il kit di benvenuto dovrà essere sviluppato in due diverse declinazioni a seconda del servizio di riferimento, estivo e invernale, declinate sulla base delle diverse specificità dei servizi stessi.

Art. 8 Kit informativi di mobilità per l'utenza residente

Il kit informativo di mobilità è inteso come materiale cartaceo da consegnare ai residenti durante eventi pubblici o da rendere disponibile presso luoghi pubblici quali ad esempio gli URP comunali; il kit informativo dovrà anche essere fruibile e veicolabile in forma digitale su siti web istituzionali e non. Pertanto il kit informativo dovrà essere realizzato nelle due forme: formato digitale e formato stampabile (la stampa sarà a carico della SRM).

Il kit informativo di mobilità è inteso come strumento di comunicazione rivolto specificamente all'utenza residente per informarla delle possibili soluzioni di spostamento nell'area fornite dal servizio ColBus e delle modalità di prenotazione dello stesso. Il kit informativo di mobilità dovrà comunque contenere la mappa dell'area con l'indicazione dei percorsi effettuabili dal ColBus.

Il kit informativo dovrà essere sviluppato in due diverse declinazioni a seconda del servizio di riferimento, estivo e invernale, declinate sulla base delle diverse specificità dei servizi stessi.

Art. 9 Gestione dei profili social

La gestione dei profili social si sostanzia in attività di promozione del servizio ColBus attraverso l'utilizzo dei principali social network anche per mezzo di campagne Adv, accompagnata da un report mensile dei risultati - come di seguito meglio specificato - di tale attività. L'offerente si impegna a fornire un **Piano editoriale social** contenente almeno:

- l'analisi delle attività e dei mezzi social secondo la tipologia di utenza da raggiungere;
- le linee strategiche di intervento e i profili social da attivare;
- il cronoprogramma delle attività con il dettaglio del numero di attività su ogni mezzo social identificato e la loro distribuzione nel tempo;
- la quantificazione del budget che verrà investito nella campagna Adv.

Il budget investito nella campagna Adv è incluso nel corrispettivo a bando; lo stanziamento dell'importo indicato nell'offerta sarà vincolante in caso di affidamento e sarà oggetto di verifica in sede di esecuzione. L'ideazione dei layout grafici, la produzione dei testi in italiano e in inglese e la predisposizione di report mensili sui risultati in termini di numero di visualizzazioni su ogni social saranno in capo all'affidatario. L'affidatario interagirà con la SRM in fase preliminare alla messa online del materiale per concordarne il contenuto e le modalità di veicolazione.

Art. 10 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 D.lgs 50/2016 e i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici anche se non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016. Viene richiesto per l'espletamento dell'incarico il possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

a) In merito ai requisiti di ordine generale

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016;
2. di non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 42 comma 2 del D.lgs. n.50/2016;

b) In merito ai requisiti di ordine speciale

1. di aver maturato un'esperienza professionale pari ad almeno 5 anni nell'ideazione e creazione di campagne di comunicazione grafiche di servizi e prodotti, non esclusivamente collegati alla mobilità delle persone;
2. di non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, da un incarico presso società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;

I concorrenti partecipanti in forma associata (costituata o costituenda) ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, dovranno indicare e delegare un referente per la presentazione della domanda di

partecipazione. In caso di forma associata, verrà considerata valida ai fini dell'ammissibilità la durata dell'esperienza professionale del componente più esperto.

Art. 11 Elaborati da fornire in caso di aggiudicazione

Il soggetto affidatario si impegna a:

1. fornire, entro 10 giorni lavorativi dalla data di affidamento, le versioni finali del logo, degli slogan/claim generici e di quelli riferiti al servizio estivo, l'immagine coordinata e relative indicazioni necessarie per l'utilizzo su supporti digitali e per la riproduzione tipografica e stampa (dimensioni e loro proporzioni, percentuali di quadricromia, codici pantone/RGB, dimensione e font dei caratteri utilizzati), i manifesti 70x100 e 60x100 relativi al servizio estivo e il roll-up relativo al servizio estivo;
2. fornire, entro 20 giorni lavorativi dalla data di affidamento, bozza del kit di benvenuto e del kit informativo di mobilità, da finalizzare con un anticipo di almeno 45 giorni di calendario dalla data di avvio dei rispettivi servizi (presumibilmente, il servizio estivo sarà avviato il 15 giugno 2020 e il servizio invernale sarà avviato il 15 settembre 2020);
3. fornire, con un anticipo di almeno 45 giorni lavorativi dalla data di avvio del servizio invernale, i rispettivi slogan/claim, i manifesti 70x100 e 60x100 e il roll-up nel formato digitale fruibile come indicato;
4. fornire fino al termine del servizio ColBus, previsto non oltre settembre 2021, un servizio di aggiornamento dei materiali forniti inerente correzioni e variazioni di minore entità richieste dalla SRM; tale attività sarà da considerare inclusa nel corrispettivo del presente Avviso;
5. predisporre fino a un massimo di 20 elaborati specifici indicati dalla SRM da utilizzare durante l'effettuazione del servizio ColBus (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: manifesti, volantini, immagine di copertina Facebook, materiale di raccordo con eventi locali, ecc.).

La SRM si riserva la facoltà di chiedere all'affidatario eventuali adattamenti della proposta progettuale, per adeguarla ai supporti e ai formati in cui verranno veicolati logo e slogan e per eventuali finalità di adattamento alle necessità della SRM stessa, senza alcun costo aggiuntivo.

Presentando il progetto si accetta inoltre di non fare altri usi del materiale elaborato per il progetto stesso.

Art. 12 Modalità e termini di presentazione delle proposte

I concorrenti in possesso dei requisiti specificati all'art. 10 del presente Avviso dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione - utilizzando l'apposito modello allegato (Allegato A), corredato, a pena di inefficacia, della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore - entro e non oltre le ore 13:00 del 30/01/2020. Non si terrà conto - e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione - delle domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza sopra indicata o con modalità diverse da quelle di seguito

indicate.

Le domande di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere inviate tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Eventuali richieste di chiarimento sul presente Avviso dovranno pervenire mediante il SATER, da inoltrare almeno 5 giorni prima del termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione.

I casi di irregolarità formale oppure di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali e i casi di carenza di qualsiasi elemento formale potranno essere sanati attraverso la procedura di soccorso istruttorio. La SRM assegnerà un termine non superiore a 10 giorni affinché siano presentate, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando i contenuti e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla procedura di selezione.

La proposta progettuale allegata alla domanda di partecipazione dovrà necessariamente essere composta dai seguenti allegati:

- Curriculum vitae dell'operatore economico o dei soggetti associati o consorziati che riporti indicazioni chiare per la verifica del requisito di ordine speciale previsto dall'art. 10 del presente Avviso, e che deve essere posseduto da almeno uno dei componenti in caso di partecipazione in forma associata. Il curriculum vitae dovrà riportare in particolare le principali esperienze professionali ai fini di una loro considerazione per gli scopi valutativi;
- Relazione descrittiva: relazione (PDF stampabile in formato A4, max 10.000 caratteri spazi inclusi) tecnico-descrittiva dell'idea progettuale che ne indichi le caratteristiche e spieghi la logica e gli intenti comunicativi;
- Piano editoriale social: relazione (PDF stampabile in formato A4, max 10.000 caratteri spazi inclusi) tecnico-descrittiva dell'idea progettuale che indichi le caratteristiche e spieghi la logica e gli intenti comunicativi, nonché la quota di budget che verrà destinata alla campagna Adv (di cui all'art. 9);
- 1 tavola (PDF stampabile in formato A3): riproduzione di dimensioni almeno 150 mm di almeno 2 proposte di logotipo (di cui all'art. 4) in quadricromia e nella versione al tratto positivo e negativo, e riproduzione di almeno 5 bozze di slogan/claim di cui 1 generico e 4 slogan/claim per il servizio estivo (di cui all'art. 5);
- almeno 2 tavole (PDF stampabile in formato A3) riportanti esempi applicativi per l'immagine coordinata, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 6 del presente Avviso;
- 1 proposta di layout del kit di benvenuto nella sua versione stampabile (di cui all'art. 7);
- 1 proposta di layout del kit informativo di mobilità nella sua versione stampabile (di cui all'art. 8).

Art. 13 Modalità di valutazione e criterio di affidamento

Le proposte pervenute saranno esaminate e valutate su base qualitativa da un'apposita Commissione individuata dalla SRM, secondo quanto previsto dall'art. 95 comma 7 del Dlgs. 50/2016 (prezzo fisso).

La Commissione valuterà le proposte progettuali presentate secondo i seguenti criteri:

- qualificazione professionale dei concorrenti, con particolare riguardo all'ideazione e creazione di campagne di comunicazione grafiche di servizi e prodotti, non esclusivamente legati alla mobilità delle persone: fino a 20 punti;
- qualità, pregio tecnico, originalità e attinenza con le finalità del servizio ColBus: fino a 20 punti;
- caratteristiche estetiche, facilità di lettura e forza comunicativa: fino a 20 punti;
- caratteristiche funzionali quali applicabilità, versatilità ed economicità di realizzazione: fino a 15 punti;
- coerenza con la linea di comunicazione coordinata dei prodotti turistici green ideata da Bologna Welcome: fino a 5 punti;
- qualità del piano editoriale nella gestione dei profili social: fino a 20 punti.

Esaurite le procedure di selezione delle proposte progettuali, la Commissione di valutazione procede alla redazione della graduatoria definitiva di merito specificando l'eventuale affidatario. Il giudizio della Commissione è inappellabile. La graduatoria sarà approvata con decisione dell'Amministratore Unico. A parità di punteggio, ai fini della graduatoria, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

Art. 14 Copyright

Il progetto presentato deve essere creato esclusivamente per l'Avviso in oggetto.

Il progetto aggiudicatario e tutti i materiali prodotti diventeranno di esclusiva proprietà della SRM, che ne acquisirà tutti i diritti di distribuzione e riproduzione, finalizzati alla promozione del servizio ColBus e di eventuali ulteriori servizi a chiamata che venissero attivati nel proprio bacino di trasporto pubblico di competenza. La SRM sarà quindi autorizzata a utilizzare, riprodurre, adattare, pubblicare e distribuire liberamente il progetto. Tutti i progetti non saranno restituiti.

Il soggetto proponente si assume ogni responsabilità in merito all'originalità del proprio progetto. Per tale ragione, a seguito di aggiudicazione, sarà chiamato e sottoscrivere apposita dichiarazione di manleva della SRM.

Art. 15 Clausola di salvaguardia

La SRM si riserva, se necessario, di modificare, revocare o annullare la procedura sottesa al presente Avviso, nonché la possibilità di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano richiedere indennizzi, rimborsi o risarcimenti.

La SRM si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto della prestazione richiesta, senza che i concorrenti possano richiedere indennizzi, rimborsi o compensi ad alcun titolo.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente accetta le prescrizioni del presente Avviso.

Art. 16 Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo per la prestazione del servizio in oggetto è fissato in € 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA, se dovuta, e oneri di legge.

Il pagamento avverrà in tre tranches:

- 40% del corrispettivo totale a seguito della fornitura e accettazione da parte della SRM del materiale in formato digitale nei termini indicati dal primo e secondo punto del precedente art. 11;
- 30% del corrispettivo totale a seguito della fornitura e accettazione da parte della SRM del materiale in formato digitale nei termini indicati dal terzo punto del precedente art. 11;
- 30% del corrispettivo totale al termine dell'incarico e a seguito di rendicontazione e accettazione da parte della SRM del lavoro svolto.

Art. 17 Ulteriori informazioni

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale né vincola in alcun modo la SRM ad alcun affidamento e/o procedura successiva.

Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi del Reg. 2016/679/UE ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici. L'informativa relativa alla presente procedura è fornita in allegato.

Resta inteso che il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento e dichiarati in sede di candidatura, potranno essere oggetto di verifica da parte della SRM in occasione della successiva fase di aggiudicazione.

Il presente Avviso è pubblicato:

- sul sito web della SRM nella sezione Società trasparente in "Bandi di gara e contratti";
- sulla piattaforma SATER - (Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna) dell'Agenzia Intercenter-er <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'Amministratore Unico della SRM Amelia Luca.

Art. 18 Controversie

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in merito al presente Avviso, è competente il Foro di Bologna. È esclusa la competenza arbitrale.

Allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Informazioni sul servizio ColBus attivo nell'estate 2019 (Allegato B);
- Informativa sul trattamento dei dati personali.

Bologna, 20/12/2019

SRM - Reti e Mobilità Srl

L'Amministratore Unico

Amelia Luca

(firmato digitalmente)