

Bologna, 13 gennaio 2020

CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, 231 E TRASPARENZA ANNO 2020 - CIG ZAE2B89C65 - DETERMINA A CONTRARRE

VISTA

- la procedura PQ30 - Approvvigionamenti e ispirandosi ai principi di trasparenza, correttezza e concorrenza, a fronte della necessità di provvedere al conferimento di un incarico per formazione in materia di anticorruzione, 231 e trasparenza nei confronti dei dipendenti della Società SRM Srl per l'anno 2020;

VISTI

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36, comma 2 secondo il quale per importi inferiori a 40.000 euro, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi professionali della SRM approvato con decisione n. 14 dell'Amministratore Unico del 16 ottobre 2018;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";
- la Delibera numero 1064 del 13 novembre 2019 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) "Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019";
- la Determinazione n. 1134 del 8 novembre 2017 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
- i principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tempestività, correttezza e concorrenza;

RITENUTO NECESSARIO

- procedere all'acquisizione di maggiori competenze in merito alle procedure e agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di anticorruzione, 231 e trasparenza al fine di evitare possibili inadempienze e relative sanzioni;

CONSIDERATO CHE

- la società dovrà adottare entro il 31 gennaio 2020 il Piano triennale anticorruzione e trasparenza (PTPCT), in particolare con riferimento all'analisi del contesto interno, mediante aggiornamento della mappatura

- dei processi 190/231, valutazione del rischio, individuazione delle misure secondo anche l'approccio metodologico contenuto nell'allegato 1 del PNA 2019 di Anac;
- la società ritiene di necessitare di supporto nell'aggiornamento e/o istituzione delle procedure e regolamenti indicati nelle mappature 231/190;
 - si ritiene necessario un monitoraggio per l'aggiornamento della sezione "Società Trasparente" presente sul sito istituzionale della Società;
 - si ritiene opportuno stabilire un cronoprogramma degli adempimenti in materia anticorruzione e trasparenza;
 - si valuta appropriato un affiancamento nell'istituzione e/o aggiornamenti dei flussi informativi verso l'Organismo di Vigilanza.
 - la società ha richiesto un preventivo per le attività formative di cui alla presente decisione a uno dei maggiori esperti del settore, nella persona della Dott.ssa Manuela Sodini, che ha fornito un'ipotesi di spesa legata a un cronoprogramma di attività formative e a un corposo curriculum vitae;

TENUTO CONTO

- che il compenso richiesto per le attività di cui sopra è stimato in € 2.700,00 (duemilasettecento/00) IVA e oneri esclusi per l'intero anno 2020;
- dell'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione di un precedente analogo incarico di formazione e affiancamento conclusosi in aprile 2019;

CONSIDERATO CHE

- L'offerta non presenta anomalie ed è di sicuro vantaggio per la società se si considera l'importanza delle tematiche e la modalità personalizzata di erogazione della formazione/assistenza;

ACCERTATO

- che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2020 della SRM è congrua per accogliere la quota di spesa per l'affidamento dell'incarico in esame;

DISPONE

l'avvio della procedura di sottoscrizione del contratto per il conferimento di un incarico per formazione in materia di anticorruzione, 231 e trasparenza nei confronti dei dipendenti della Società SRM Srl per l'anno 2020 con la Dott.ssa Manuela Sodini;

di autorizzare la spesa annua complessiva di € 2.700,00 (duemilasettecento/00) IVA e oneri esclusi da porsi a carico del bilancio della SRM.

Il responsabile del procedimento è l'Amministratore Unico Amelia LUCA.

Il funzionario istruttore
Raffaella RUGGIERO

Il responsabile Affari Generali
Giuseppe LIGUORI

L'Amministratore Unico
Amelia LUCA
