

Bologna, data del protocollo

FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE, ARCHIVIAZIONE E ANALISI DEI DATI DI TRASPORTO PUBBLICO - DETERMINA A CONTRARRE

CIG ZDB2CA70D7 (servizi di avviamento) - CIG Z932CA710B (service software MAIOR) - CIG ZB82CA7136 (servizio hosting)

VISTA

- la procedura PQ30 - Approvvigionamenti e ispirandosi ai principi di trasparenza, correttezza e concorrenza, a fronte della necessità di provvedere al rinnovo delle licenze dei software per la gestione e archiviazione digitale dei dati pianificati del trasporto pubblico locale trasmessi dalla TPB nell'ambito del Contratto di Servizio in essere e della loro manutenzione.

VISTO

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lett.a) del d.lgs. 50/2016.

VISTA

- la necessità di acquisire il rinnovo delle licenze d'uso dei suddetti software per l'anno 2020-2021-2022-2023 e di assicurarsi la necessaria manutenzione necessaria ai fini del corretto utilizzo dei programmi;
- la necessità di dotarsi di un sistema di Business Intelligence (di seguito BI) al fine di permettere un'analisi efficace sia puntuale che generale del servizio erogato dalla TPB e alla data odierna resa possibile con la trasmissione dei dati relativi al telecontrollo in formato puntuale e non più solo aggregato.

SI È PROVVEDUTO

- a richiedere al fornitore M.A.I.O.R. Srl, sviluppatore dei software in oggetto, di fornire il preventivo per la manutenzione per gli anni 2020-2021-2022-2023 e un preventivo per il software di BI;
- a esaminare il Mercato Elettronico della P.A (di seguito MEPA);
- a esaminare la piattaforma INTERCENT-ER.

TENUTO CONTO CHE

- nessuna delle convenzioni presenti sia su MEPA, sia su INTERCENT-ER prevede la possibilità di acquistare la licenza dei software in oggetto, né tantomeno di acquisire i relativi servizi di assistenza, aggiornamento e manutenzione;
- il fornitore M.A.I.O.R. Srl ha inviato in data 28 gennaio 2020 i preventivi richiesti, di cui si riportano di seguito i relativi dettagli:
 - a. canone di manutenzione degli attuali software: 10.200,00 euro + IVA;
 - b. servizi di avviamento, comprendenti installazione e configurazione, licenza ORACLE embedded con Business Intelligence, formazione, project management, realizzazione adapter per l'importazione dei dati di telecontrolli: 24.600,00 euro + IVA (una tantum);
 - c. service software MAIOR, comprendente i software DadoDB, DadoTransit e MBI: 36.000,00 euro + IVA (9.000,00 euro per 4 anni rispetto a 10.000,00 euro annui da loro listino);

- d. servizio hosting: 12.000,00 euro + IVA (3.000,00 euro per 4 anni) comprende due macchine virtuali in ambiente Oracle cloud e include predisposizione ambiente, manutenzione, antivirus e aggiornamenti.

CONSIDERATO

- che il fornitore M.A.I.O.R. Srl è sviluppatore e distributore unico dei software in oggetto e ne segue l'assistenza, la manutenzione e la personalizzazione presso la SRM sin dalla prima installazione;
- l'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del rapporto contrattuale in essere per la fornitura delle suddette licenze e dell'assistenza tecnica che ne deriva.

ACCERTATO

- che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2020 della SRM è congrua per accogliere la quota di spesa per l'affidamento della fornitura in esame.

DISPONE

l'accettazione dei suddetti preventivi del fornitore M.A.I.O.R. Srl per i seguenti importi:

CIG ZDB2CA70D7 (servizi di avviamento) - € 24.600,00 + IVA;
CIG Z932CA710B (service software MAIOR) - € 36.000,00 + IVA;
CIG ZB82CA7136 (servizio hosting) - € 12.000,00 + IVA.

di autorizzare la spesa complessiva di 72.600,00 euro + IVA per i software come sopra descritti e i servizi di avviamento e hosting correlati, da ripartirsi in 4 anni sul bilancio della SRM (2020 -2023).

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è l'Amministratore Unico Amelia LUCA.

Il funzionario istruttore
Eugenio MARGELLI

Il responsabile Affari Generali
Giuseppe LIGUORI

L'Amministratore Unico
Amelia LUCA