

Bologna, data del protocollo

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TEAM BUILDING
DETERMINA A CONTRARRE N. 12/2023
CIG Z153AE5736

VISTO

- Il Regolamento approvvigionamenti R30 della SRM e ispirandosi ai principi di trasparenza, correttezza e concorrenza, a fronte dell'esigenza della Società di organizzare attività di team building per migliorare la comunicazione tra i dipendenti, rinforzare le relazioni e incrementare la fiducia reciproca tramite l'attività di gruppo, aumentandone la produttività e la motivazione;

VISTO

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 1 del d.lgs. 50/2016;
- l'art. 42 del d.lgs. 50/2016;
- il D.L. 76/2020, convertito in Legge n.120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- il D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021 "Governance del Piano di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- le Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione per contrastare possibili eventi corruttivi.

PREMESSO CHE

- la Società ha individuato la necessità di organizzare un servizio di team building affidandosi a professionisti specializzati in psicologia del lavoro in modalità "cooking class",
- si è provveduto a richiedere i preventivi alla Dott.ssa Donatella Mongera e alla Dott.ssa Francesca Nannini entrambe specializzate nel settore del team building;
- la Dott.ssa Donatella Mongera e la Dott.ssa Francesca Nannini hanno presentato il loro miglior preventivo rispettivamente in data 08.11.2022 (prot. SRM I 22/1867) confermato in data 03.04.2023 e 24.11.2022 (prot. SRM I 22/1980) confermato in data 13.04.2023 pari rispettivamente a € (omissis) IVA esclusa e € 1.500 IVA esclusa. La seconda proposta dovrà essere maggiorata di € 200 per le spese di ripristino e pulizie dei luoghi;
- le due proposte sono strutturate con le medesime attività:

a uso interno: GL pratica: n/a ds: 21.04.2023 T: E:

- 1) Attività di Team cooking: preparazione di un pranzo completo e sotto la guida di un supervisore chef e successiva consumazione da parte dei partecipanti e del docente dei piatti preparati;
- 2) Attività di Debriefing: attività di discussione con l'obiettivo di promuovere un momento di riflessione per tradurre gli apprendimenti e i nuovi comportamenti osservati nell'attività esperienziale nel contesto lavorativo quotidiano;
- a parità di condizioni, la Dott.ssa Francesca Nannini ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa pari a € 1.500 IVA esclusa;
 - l'articolo 1 comma 1 della L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023";
 - l'articolo 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;
 - l'art. 1, comma 3 della L. 120/2020, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

ATTESO CHE

- l'affidamento prevede una spesa inferiore a € 5.000, per cui non è obbligatorio l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo svolgimento della procedura;
- comunque non sono attive convenzioni su Mepa o altro mercato elettronico aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 dispone che il contratto è stipulato, [...] per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

ACCERTATO CHE

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2023 di previsione della SRM è congrua per accogliere la spesa per le forniture e i servizi in esame;

DISPONE

- l'accettazione del preventivo Dott.ssa Francesca Nannini - P.IVA 03911821209 (Prot. SRM I22/1980);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1500,00 IVA esclusa da porsi a carico del bilancio della SRM;
- nelle more dell'accertamento dei requisiti generali, l'esecuzione anticipata del contratto; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- di assolvere agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Società Trasparente.

Il responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è l'Amministratore Unico Giovanni Berti Arnoaldi Veli il quale ha rilasciato la Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse conservata agli atti della SRM (prot. SRM I22/1503).

Il funzionario istruttore

Raffaella Ruggiero

Il responsabile Affari Generali

Giuseppe Liguori

L'Amministratore Unico

Giovanni Berti Arnoaldi Veli
