

**DECISIONE N. 2/18 DELL'AMMINISTRATORE UNICO.**

AVVIO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, DI CUI ALL'ART. 63 DEL D.LGS. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PIANO SOSTA E DI SERVIZI/ATTIVITÀ COMPLEMENTARI ALLA MOBILITÀ DEL COMUNE DI BOLOGNA.

L'anno 2018, il giorno 12 del mese di febbraio alle ore 9:00 presso la sede legale della società SRM Srl in via A. Calzoni 1/3, iscritta al n. 02379841204 del Registro Imprese di Bologna, capitale sociale interamente versato pari a € 9.871.300,00, l'Amministratore Unico, in collegamento telefonico con il Collegio Sindacale, nelle persone del dottor Piero LANDI, della rag. Romana ROMOLI e del dottor Enrico CORSINI, in esito a convocazione in data 9.02.2018 ai sensi dell'art. 21.2 dello Statuto,

premessi che

- con delibera del Consiglio Comunale di Bologna PG 60086/17, del 13 marzo 2017, avente per oggetto "Piano sosta e servizi complementari alla mobilità: indirizzi all'Agenzia della mobilità SRM Srl per l'espletamento della procedura di gara relativa al nuovo affidamento e autorizzazione alla relativa spesa. Modifiche al quadro tariffario dei parcheggi" sono stati assegnati indirizzi alla SRM ed è stata disposta la prosecuzione dell'affidamento in corso, onde consentire alla SRM la predisposizione dei documenti di gara per il nuovo affidamento dei servizi/attività già affidati alla TPER nel 2014;
- con decisione dell'Amministratore Unico n. 9 del 23 giugno 2017 è stato deliberato di avviare la procedura di gara a evidenza pubblica per l'affidamento della gestione del Piano sosta e di servizi/attività complementari alla mobilità del Comune di Bologna; di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente coordinatore della SRM, Tommaso BONINO; di provvedere a tutti i necessari

adempimenti di pubblicità;

tenuto conto che

- in data 26 giugno 2017 è stato trasmesso per la pubblicazione il bando di concessione avente per oggetto l'affidamento della gestione del Piano sosta e di servizi/attività complementari alla mobilità (CIG 7118326471);
- entro il termine per il ricevimento delle domande di partecipazione, fissato all'11 agosto 2017, sono pervenute tre domande di partecipazione. In data 7 settembre 2017 sono state invitate a presentare la propria offerta due imprese (APCOA e TPER), dopo che la terza impresa (SABA) era stata non ammessa per carenza di requisiti;
- entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato al 16 ottobre 2017, è pervenuta una sola offerta (TPER);
- la Commissione di valutazione delle offerte è stata nominata in data 17 ottobre e si è insediata in data 23 ottobre. In data 12 gennaio 2018, in esito ai lavori della Commissione, la SRM ha comunicato alla TPER che l'offerta presentata, in particolare la sua componente economica, era stata valutata come condizionata, avendo la TPER subordinato la stessa, e dunque la sottoscrizione del contratto, a una controproposta che prevede una condizione estranea - aggiuntiva e modificativa, non prevista nella documentazione di gara - rispetto allo schema contrattuale proposto dalla SRM;
- la Commissione non ha pertanto formulato alcuna proposta di aggiudicazione;

valutato che

- sia opportuno, ricorrendone le condizioni, con l'obiettivo di perseguire quanto indicato con delibera del Consiglio Comunale di Bologna PG 60086/17, procedere con l'avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai

sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/16, il quale prevede che “nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata [...] qualora non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata, né alcuna domanda di partecipazione o alcuna domanda di partecipazione appropriata, in esito all'esperimento di una procedura aperta o ristretta, purché le condizioni iniziali dell'appalto non siano sostanzialmente modificate”;

- gli operatori economici da consultare possano essere, sulla base delle informazioni già desunte dal mercato mediante la partecipazione alla gara bandita in data 26 giugno 2017, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione, i soggetti idonei qualificati per la medesima gara (APCOA e TPER);
- dal confronto condotto col Comune di Bologna sono emerse la condivisione circa la previsione di un investimento di rinnovo dei parcometri, finalizzato in particolare all'introduzione del pagamento elettronico e al contenimento del numero di impianti sul territorio, e la disponibilità a destinare ulteriori risorse sul contratto, purché sia rispettata la previsione di bilancio per il 2018, quantificata dal Comune medesimo in 6.843.903 euro per la sosta e in 427.000 euro per i contrassegni, al lordo di IVA (complessivi 7.270.903 euro IVA inclusa);
- sia dunque da inserire nella documentazione di gara l'investimento di rinnovo dei parcometri come obbligo all'art. 13, fra gli impegni dell'affidatario nella gestione del ramo d'azienda, secondo le specifiche prestazionali già regolate e con entrata in servizio fissata per una specifica data; che sia da prevedere una penale per ritardo e inadempimento rispetto all'investimento da condurre e alla data specificata; che rimangano invariate le soglie di 13,5 e di 1,8 Meuro/anno (sosta e contrassegni); che la percentuale di ripartizione oltre-soglia (80% al Comune, 20% all'affidatario) sia

posticipata al raggiungimento di un ammontare complessivo di incassi oltre-soglia pari a 750.000 euro, al netto di IVA; che gli incassi oltre soglia di 13,5 e a quella di 1,8 siano assegnati per il 100% all'affidatario, fino al raggiungimento dell'ammontare complessivo di incassi oltre-soglia sopra definito; che i documenti di gara, al limite, siano rivisti in punti specifici e minimi rispetto ad altri elementi minori (per esempio, con riferimento alla frequenza di manutenzione della segnaletica orizzontale);

considerato che

- la revisione dei documenti di gara è stata condotta garantendo un confronto continuo col Comune di Bologna e che c'è stata la condivisione del medesimo Comune di Bologna sui contenuti dei documenti di gara, come formalizzato mediante corrispondenza (prot. SRM 56/2018 e risposta PEC del Comune di Bologna PG 61542/2018 del 9 febbraio 2018);
- i documenti di gara saranno rivisti solo con riferimento alla Lettera di invito e ai suoi allegati, comunque in maniera non sostanziale e comunque non alterando gli elementi che erano stati pubblicizzati mediante il bando di gara e l'avviso inviato alla GUUE;
- i documenti di gara rivisti saranno inviati ai concorrenti qualificati sulla base dei requisiti già specificati e verificati (l'APCOA e la TPER) per la formulazione di un'offerta;
- si ripartirà, in sostanza, dalla fase dell'invio della Lettera di invito, salva la tempistica da prevedere, che potrà essere accelerata rispetto alla procedura ristretta alla luce del fatto che entrambi i concorrenti hanno già ricevuto e valutato la prima versione dei documenti di gara;
- l'APCOA non ha effettuato le operazioni di "data-room" per cui un suo

interessamento potrebbe determinare l'esigenza di regolare tempistiche analoghe a quelle previste con la prima Lettera di invito;

- la SRM ha avuto conferma dal proprio consulente legale della sostenibilità del percorso descritto (Prot. SRM 134 del 25 gennaio 2018) e, a fronte del riscontro positivo citato da parte del Comune, può ora procedere con gli atti di propria competenza;

considerate

inoltre le seguenti informazioni di sintesi:

- oggetto dell'affidamento: gara per l'affidamento della gestione del Piano sosta e di servizi/attività complementari alla mobilità;
- ente aggiudicatore: SRM - Reti e Mobilità Srl, dietro delega e su indirizzo del Comune di Bologna;
- tipo di affidamento: concessione;
- modalità di affidamento: procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara;
- durata del contratto: il contratto avrà durata massima fino al 29 febbraio 2020. Sarà possibile regolare un'estensione di durata dell'affidamento per ragioni di interesse pubblico e per il solo tempo necessario al ri-affidamento dei servizi/attività oggetto di affidamento;
- nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo: nuovo affidamento;

valutato

- il complesso dei documenti di affidamento, definiti insieme col Comune di Bologna in esito al confronto di cui sopra, costituito dalle Lettere di invito, dal Capitolato di gara, arricchito di diversi allegati, e dal documento "Sistema di valutazione delle offerte", conservati agli atti presso la società;

decide

- di approvare la documentazione di gara e di avviare la procedura descritta di affidamento della gestione del Piano sosta e di servizi/attività complementari alla mobilità del Comune di Bologna;
- di confermare la nomina del Dirigente coordinatore della SRM, Tommaso BONINO in qualità di Responsabile Unico del Procedimento.

L'Amministratore Unico

Helmuth Moroder