

Bologna, data del protocollo

## **SISTEMA A INCENTIVI PER LA MOBILITÀ SOSTENIBILE AZIENDALE - ASSEGNAZIONE BUONI SPESA AI DIPENDENTI**

### **DECISIONE DI CONTRARRE N. 18/2024**

**CIG: B2F530C8CC**

#### VISTO

- Il Regolamento approvvigionamenti R30 della SRM e ispirandosi ai principi previsti agli artt. 1-12 del Codice dei contratti pubblici - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito Codice o D.lgs 36/2023), a fronte della necessità di assegnare buoni spesa per incentivare la mobilità sostenibile aziendale.

#### VISTO

- il D.lgs 36/2023, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- gli artt. 48-55 del d.lgs. 36/2023 recanti una specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l'art. 16 del d.lgs. 36/2023 (conflitto di interessi);
- il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione per contrastare possibili eventi corruttivi.

#### PREMESSO CHE

- nell'ambito delle azioni previste dal Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro, la SRM ha confermato anche per il periodo 01.09.2023-31.08.2024 il "Sistema a incentivi per la mobilità sostenibile aziendale" con la finalità di incentivare l'uso di mezzi di trasporto sostenibile da parte dei dipendenti per i propri spostamenti casa-lavoro;
- tale azione prevedeva un incentivo in buoni spesa per i dipendenti che nel periodo di riferimento - dal 01.09.2023 al 31.08.2024 - avessero utilizzato mezzi di trasporto sostenibile; l'importo del buono spesa ha valore crescente in funzione del numero di giorni di utilizzo come di seguito riportato: 50,00 € per almeno 10 giorni, 125,00 € per almeno 25 giorni, 250,00 € per almeno 50 giorni;
- il Mobility Manager ha consegnato la Relazione finale (Rif. 24/2024) nella quale sono indicati i dipendenti che hanno maturato diritto al buono spesa e il relativo importo, per un totale complessivo di 2.125,00;
- in continuità con quanto è stato stabilito nel 2023, si procederà a fornire gli incentivi ai dipendenti nella forma di buoni Cadhoc da acquistare dalla Società Day S.p.A. in quanto garantiscono massima flessibilità di spesa;
- la SRM ha richiesto un preventivo per l'acquisto dei buoni Cadhoc alla Società Day S.p.A.;
- la Società Day S.p.A. ha fornito il preventivo in data 5 settembre 2024 (PROT SRM I24/1551) che prevede la fornitura senza commissione sul valore facciale e quindi senza ulteriori costi per la SRM;

#### ATTESO CHE

- la SRM provvederà all'affidamento diretto con acquisizione del CIG tramite piattaforma di approvvigionamento digitale certificata SATER o tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) dell'Anac secondo quanto previsto dagli articoli 25 e 26 del D.lgs 36/2023.

a uso interno: GL pratica: n/a ds: 09.09.2024 T:  E:

- non sono attive convenzioni su Mepa o altro mercato elettronico aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- l'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 dispone che il contratto è stipulato, [...] per gli affidamenti diretti o per le procedure negoziate mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs 36/2023, stante la scarsa rilevanza economica dell'affidamento e le modalità di adempimento della fornitura, non si richiede la cauzione definitiva;

#### ACCERTATO CHE

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2024 di previsione della SRM è congrua per accogliere la spesa per le forniture e i servizi in esame;

#### DISPONE

- di autorizzare la spesa complessiva di € 2.125,00 esente da porsi a carico del bilancio della SRM;
- l'acquisto dei buoni spesa Cadhoc tramite la Società Day S.p.A. (PI/CF/Reg.Imp.Bo n.03543000370) e la loro distribuzione ai dipendenti che ne hanno maturato il diritto secondo la tabella contenuta nella Relazione finale; di assolvere agli obblighi previsti in materia di trasparenza dall'articolo 37, del D.Lgs 33/2013 .

Il responsabile unico del progetto di cui all'art. 15 del D.lgs 36/2023 è l'Amministratore Unico Giovanni Berti Arnoaldi Veli il quale ha rilasciato la Dichiarazione di assenza di conflitti di interesse conservata agli atti della SRM (prot. SRM I22/1503).

Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 15 della D.lgs.36/2023.

Il funzionario istruttore

Marco Amadori

---

Il responsabile Affari Generali

Giuseppe Liguori

---

L'Amministratore Unico

Giovanni Berti Arnoaldi Veli

---